

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»

Волгодонский инженерно-технический институт –
филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего
профессионального образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
(ВИТИ НИЯУ МИФИ)

П Р И К А З

« 16 » марта 2015 г.

№ 8/3

О выплате заработной платы и стипендии

В соответствии со статьей 136 Трудового кодекса Российской Федерации, Типовым положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки учащихся федеральных государственных образовательных учреждений начального профессионального образования, студентов федеральных государственных образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, аспирантов и докторантов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 21.06.2001 №487 в ред. Постановлений Правительства РФ от 06.11.2004 N 605, от 29.07.2006 N 469, от 23.08.2007 N 533, с изм., внесенными Постановлением Правительства РФ от 29.03.2014 N 245

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Производить выплату заработной платы (должностных окладов (ставок заработной платы), доплат и надбавок компенсационного и стимулирующего характера и премий) и иных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации (далее по тексту – заработная плата) работникам ВИТИ НИЯУ МИФИ перечислением на счет работника в соответствующем банке.

Производить выплату стипендий и иных обязательных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации (далее по тексту – стипендии) студентам ВИТИ НИЯУ МИФИ перечислением им на счет в соответствующем банке.

2. Производить выплату заработной платы два раза в месяц:
не позднее 24-го числа текущего месяца – аванса в счет заработной платы; не позднее 10-го числа месяца, следующего за месяцем расчета – заработной платы.
Производить выплату стипендии студентам не позднее 25 числа текущего месяца.

3. При совпадении дня выплаты заработной платы, стипендии с выходным или нерабочим праздничным днем выплату производить накануне этого дня.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель



В.А. Руденко