



Министерство образования и науки Российской Федерации
Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ»
Волгодонский инженерно-технический институт –
филиал НИЯУ МИФИ

Положение о структурном подразделении

1.3 Распределение полномочий и ответственности

СМК-ПСП-5.5-12

Положение о секторе конкурсных торгов
планово-финансового управления

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель ВИТИ НИЯУ МИФИ



В.А. Руденко

ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ

СМК-ПСП-5.5-12

Положение о секторе конкурсных торгов
планово-финансового управления

Версия 2.0

Дата введения: 25 января 2017 г.

Волгодонск, 2017

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	И.о. начальника планово-финансового управления	Е.А. Брежнев	25.01.2017
Проверил	Начальник центра менеджмента качества	А.В. Железнякова	25.01.2017
	Начальник юридического отдела	Н.В. Абросимова	25.01.2017
	Начальник управления по кадровой политике и управлению персоналом	Р.Н. Пономарев	25.01.2017
Версия: 2.0	Использование и тиражирование документа возможно только по согласованию с руководством ВИТИ НИЯУ МИФИ		Стр. 1 из 6



Содержание документа

1. Общие положения.....	3
2. Основные цели и задачи сектора.....	3
3. Функции сектора	3
4. Состав и структура сектора.....	4
5. Управление сектором.....	4
6. Экономика сектора.....	4
7. Взаимодействие сектора с другими структурными подразделениями университета	4
8. Делопроизводство сектора	5
9. Контроль и проверка деятельности сектора.....	5
10. Порядок утверждения изменений в положении о секторе	5
11. Ознакомление с положением о секторе.....	5
12. Хранение и рассылка экземпляров положения о секторе	5
13. Лист регистрации изменений.....	6



1. Общие положения

1.1. Сектор конкурсных торгов (далее – сектор) входит в состав планово-финансового управления Волгодонского инженерно-технического института – филиала федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский ядерный университет «МИФИ» (далее – институт) и подчиняется непосредственно начальнику планово-финансового управления института.

1.2. Отдел создается и ликвидируется приказом ректора НИЯУ МИФИ.

1.3. Общее руководство сектором осуществляется непосредственно начальником планово-финансового управления.

1.4. В своей деятельности отдел руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, Уставом НИЯУ МИФИ, локальными нормативными актами НИЯУ МИФИ, Положением о филиале и настоящим Положением.

1.6. Контроль за деятельностью сектора осуществляет начальник планово-финансового управления института.

2. Основные цели и задачи сектора

2.1. Содействие в подготовке и проведении процедуры закупок и процедуры участия в торгах в качестве поставщика.

2.2. Обеспечение совместно с другими структурными подразделениями управления правильного и эффективного использования денежных средств, выделяемых на содержание института.

2.3. Разработка мероприятий по усилению режима экономии, снижению потерь и нерациональных расходов.

3. Функции сектора

3.1. Размещение документации, подготовленной другими структурными подразделениями института, на электронных торговых площадках, с целью проведения торгов.

3.2. Мониторинг всех заявок, размещенных на электронных торговых площадках.

3.3. Организация оперативного учета по итогам проведения торгов.



4. Состав и структура сектора

4.1. Структура и штаты сектора утверждаются ректором НИЯУ МИФИ по представлению руководителя института в соответствии с действующими нормативами.

4.2. Распределение обязанностей между работниками сектора осуществляется начальником планово-финансового управления в соответствии с их должностными инструкциями и настоящим Положением.

5. Управление сектором

5.1. Управление сектором осуществляется в соответствии с Уставом университета, Положением об институте и настоящим Положением.

5.2. Сотрудники сектора подчиняются непосредственно начальнику планово-финансового управления.

5.3. В пределах своих полномочий начальник планово-финансового управления дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками сектора.

5.4. В период нахождения начальника планово-финансового управления в командировке, отпуске, больничном и т.п. его обязанности исполняет другое лицо на основании приказа руководителя института.

6. Экономика сектора

6.1. Финансово-экономическая деятельность сектора осуществляется в соответствии с локальными актами университета и института.

6.2. Финансирование деятельности сектора может осуществляться за счет средств от различных видов деятельности университета.

7. Взаимодействие сектора с другими структурными подразделениями института

7.1. Для организации работы по основным направлениям деятельности сектор взаимодействует с другими подразделениями института.

7.2. Порядок взаимодействия определяется отдельными приказами и распоряжениями ректора НИЯУ МИФИ, руководителя института и его заместителей, указаниями (устными и (или) письменными) начальника планово-финансового управления.



8. Делопроизводство сектора

8.1. Сектор ведет делопроизводство в соответствии с Инструкцией по делопроизводству университета.

9. Контроль и проверка деятельности сектора

9.1. Контроль и проверка деятельности сектора осуществляется на основе распорядительных документов руководителя института, а также путем проведения внутренних аудитов системы менеджмента качества.

10. Порядок утверждения изменений в положении о секторе

10.1. Изменения в Положение о секторе вносятся в установленном порядке и утверждаются приказом руководителя института.

11. Ознакомление с положением о секторе

11.1. Работники знакомятся с Положением о секторе в подразделении и подписывают лист ознакомления.

12. Хранение и рассылка экземпляров положений о секторе

12.1. Контрольный экземпляр Положения о секторе хранится в центре менеджмента качества института.

12.2. Электронная копия Положения о секторе размещена на сайте института.

13. Лист регистрации изменений

[illegible]