Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом АО АСЭ

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о конкурсе благотворительных проектов в 2024 году

Содержание

1. Цель и задачи Конкурса. 3

2. Участники Конкурса 3

3. География Конкурса. 3

4. Объемы финансирования Конкурса 3

5. Порядок организации Конкурса 4

6. Требования к оформлению проектов 5

7. Прием и рассмотрение заявок 5

8. Определение победителей Конкурса. 6

9. Ревализация проектов 6

10. Заключение 7

Приложение № 1. Форма заявки на участие в Конкурсе 8

Приложение № 2. Описание проекта 10

Приложение № 3. Бюджет проекта 12

Приложение № 4. Темы номинаций Конкурса 14

Настоящее Положение о конкурсе благотворительных проектов в 2023 году (далее – Положение) определяет порядок организации и проведения конкурса благотворительных проектов в 2024 году (далее – Конкурс), издано в целях исполнения приказов Госкорпорации «Росатом»:

от 10.06.2013 № 1/597-П «О благотворительной деятельности организаций Госкорпорации «Росатом»;

от 10.10.2019 № 1/1077-П «Об утверждении Единых отраслевых методических указаний по ведению благотворительной деятельности организациями Госкорпорации «Росатом».

Организатором Конкурса на территориях присутствия в Российской Федерации и Республике Беларусь является АО АСЭ.

# 1. Цель и задачи Конкурса

1.1. Цель Конкурса – поддержка инициатив различных организаций в решении актуальных социальных и культурных проблем на территориях присутствия Инжинирингового дивизиона Госкорпорации «Росатом» в Российской Федерации и Республике Беларусь, повышение эффективности благотворительной деятельности.

1.2. Проведение Конкурса в 2024 году позволит решить следующую задачу – развитие и поддержка инициативы и потенциальных возможностей территорий в решении актуальных социальных проблем.

# 2. Участники Конкурса

2.1. Конкурс является открытым.

2.2. В Конкурсе могут принимать участие:

некоммерческие негосударственные организации (за исключением политических партий, профсоюзных организаций);

государственные, муниципальные бюджетные организации;

государственные СМИ, зарегистрированные в соответствии с действующим законодательством;

органы местного самоуправления;

молодежные общественные организации либо некоммерческие организации, реализующие программы по развитию молодежной политики в регионе.

2.3. В Конкурсе не могут участвовать физические лица, коммерческие организации.

# 3. География Конкурса

# В Конкурсе могут принимать участие проекты от организаций и общественных объединений, осуществляющих свою деятельность на территориях присутствия Инжинирингового дивизиона Госкорпорации «Росатом» в Российской Федерации и Республике Беларусь.

# 4. Объемы финансирования Конкурса

4.1. Общий грантовый фонд составляет 20 000 000 рублей (Двадцать миллионов рублей).

4.2. Минимальный размер гранта, предоставляемого в рамках Конкурса, составляет 100 000 рублей (Сто тысяч рублей).

5. Порядок организации Конкурса

5.1. Сроки проведения Конкурса.

Дата объявления Конкурса: 1 апреля 2024 г.

Сроки подачи заявок на участие в Конкурсе: 1–27 апреля 2024 г.

Сроки рассмотрения заявок на участие в Конкурсе: 1–31 мая 2024 г.

Объявление итогов Конкурса – июнь 2024 г.

Срок сдачи отчетов о реализации Конкурса – 30 декабря 2024 г.

5.2. Подача заявок на участие в Конкурсе осуществляется посредством электронной почты по адресу konkurs@ase-ec.ru (Конкурс благотворительных проектов). Весь комплект документов необходимо представить в архивном формате Zip.

5.3. На Конкурс могут быть представлены проекты, соответствующие определенным темам номинаций (приложение № 4 к Положению).

5.4. Ограничения по участию в Конкурсе:

1) от одного участника может быть представлено не более одной заявки в одной из номинаций;

2) в рамках Конкурса не финансируются следующие типы проектов и виды затрат:

оказание безвозмездной помощи коммерческим организациям;

спонсорская помощь;

исполнение лицензионных обязательств при недропользовании;

поддержка политических партий, движений, кампаний, акций;

поддержка профессионального спорта;

содержание объектов социальной инфраструктуры;

поддержка профсоюзных организаций;

бюджетозамещающая помощь федеральным, региональным и местным органам власти, бюджетным организациям и учреждениям.

5.5. Конкурсная комиссия:

5.5.1. Для организации и подведения итогов Конкурса создается Конкурсная комиссия (далее – Комиссия). Состав Комиссии утверждается приказом АО АСЭ.

5.5.2. Комиссия формируется из числа работников организаций Инжинирингового дивизиона Госкорпорации «Росатом».

5.5.3. Основными задачами Комиссии являются:

организация и проведение Конкурса;

создание для потенциальных участников равных условий конкуренции путем обеспечения объективности оценки представленных на Конкурс социальных и культурных проектов;

определение победителей Конкурса по номинациям.

5.6. Организация деятельности Комиссии:

5.6.1. Руководство Комиссией осуществляет председатель Комиссии.

5.6.2. Организационно-техническую работу Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

5.6.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует больше половины от числа членов Комиссии.

5.6.4. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов и оформляется протоколом. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим. Решения, принимаемые Комиссией, являются обязательными для всех участников Конкурса.

5.6.5. В своей деятельности Комиссия руководствуется требованиями приказов Госкорпорации «Росатом»:

от 10.06.2013 № 1/597-П «О благотворительной деятельности организаций Госкорпорации «Росатом»;

от 10.10.2019 № 1/1077-П «Об утверждении Единых отраслевых методических указаний по ведению благотворительной деятельности организациями Госкорпорации «Росатом».

5.7. Организационно-информационное сопровождение Конкурса.

Управление организационного и транспортного обеспечения АО АСЭ (далее – Управление организационного и транспортного обеспечения):

осуществляет прием заявок на Конкурс;

организует оформление договоров на выполнение проекта после утверждения решения Комиссии старшим вице-президентом по корпоративным функциям АО АСЭ;

осуществляет мониторинг реализации проектов, включая расходование финансовых средств;

принимает итоговые финансовые отчеты о реализации проекта;

осуществляет экспертизу проектов, определяет качество содержания проектов и проводит предварительную оценку;

принимает итоговые содержательные отчеты о реализации проекта.

5.8. Оповещение о начале приема заявок осуществляется посредством размещения информации в СМИ и на сайте АО АСЭ ([atomstroyexport.ru](http://yandex.ru/clck/jsredir?bu=uniq152121076229934957223&from=yandex.ru%3Bsearch%2F%3Bweb%3B%3B&text=&etext=1730.Ncq1nXhLgi_VrQsWnKOVrIY-Yyy9xs4oI3wuEsZ4mDsWAyn-evrhn6qWt48QcCHZ.a4feab2901a10aa39dff5d49dbddd40a2b146be2&uuid=&state=PEtFfuTeVD4jaxywoSUvtB2i7c0_vxGd_EKhTsOAZmym9guB_1FjIfIBP-s-a4JHU9EYzeOP8cECUNWMOdaVVg,,&&cst=AiuY0DBWFJ5Hyx_fyvalFGllsamGwJoolNh7ek0KqCDqVFycdcURY62GB6SXFvHmLa5Lr9JRm6OeV-hDfUJDFt9JUDZwHlPR8HAFk6bi-kYo5S-8Zf4j3D0M_qIsnTFG5XqGP15XAj7UNTWZ8J-mZZiIcHzhw_po7UPf7UWS5_EQsuHDZggUO_vwHGo65JgwL7Q-TaqegjnCcXixOpqNOb-BP2s0e3lG2ou1VkxQP5haKovmRH2ZlcHUBdH5XiSwBsRp6TO-dLjK8zitQopHzh4RaLLJkQSS_2b6vm_Tyy7S1RCIVQPR8OPZEWeGfrZ_SrceT1Yduavm-f8Im1MXe13A_JcV25r6&data=UlNrNmk5WktYejR0eWJFYk1Ldmtxb1dKclExMmlpYVhNRW9OTEFadjFPMThpNjRuSWQwU2RoTXhkeTBpMFdieE1ocjcwRXBhWGJzaUhmVzdFNVA4Vmt5dEY1QUVPeVpUejl0T1NPaEhhZkEs&sign=66f391bd2ffa18325a98d95d65edc911&keyno=0&b64e=2&ref=orjY4mGPRjk5boDnW0uvlrrd71vZw9kpjly_ySFdX80,&l10n=ru&cts=1521373972340&mc=1.584962500721156)).

# 6. Требования к оформлению проектов

6.1. К участию в Конкурсе допускаются проекты, содержащие следующие документы:

заявка на участие в Конкурсе (приложение № 1 к Положению);

описание проекта (приложение № 2 к Положению);

бюджет проекта (приложение № 3 к Положению);

свидетельство о постановке на учет юридического лица в налоговом органе;

рекомендательные письма органов местного самоуправления, организаций, учреждений, партнеров, заинтересованных в реализации проекта (при наличии).

6.2. Документы представляются участником в электронном варианте в формате Word.

# 7. Прием и рассмотрение заявок

7.1. Прием заявок на Конкурс осуществляется Управлением организационного и транспортного обеспечения. Заявки направляются в электронном виде на адрес konkurs@ase-ec.ru.

7.2. Заявки, прошедшие первичный отбор, направляются членам Комиссии для предварительной оценки и отбора победителей.

7.3. По итогам предварительной оценки и отбора Управлением организационного и транспортного обеспечения осуществляется формирование сводного перечня, который в дальнейшем рассматривается и утверждается на заседании Комиссии.

7.4. Основными критериями оценки проектов, представленных на Конкурс, являются:

7.4.1. Соответствие:

целям благотворительной деятельности, указанным в ст. 2 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;

положениям приказа Госкорпорации «Росатом» от 10.06.2013 № 1/597-П «О благотворительной деятельности организаций Госкорпорации «Росатом»;

положениям приказа Госкорпорации «Росатом» от 10.10.2019 № 1/1077-П «Об утверждении Единых отраслевых методических указаний по ведению благотворительной деятельности организациями Госкорпорации «Росатом».

7.4.2. Актуальность решаемой социальной проблемы и значимость проекта в социальном и культурном развитии территорий деятельности АО АСЭ.

7.4.3. Востребованность результатов деятельности по проекту.

7.4.4. Реалистичность сроков выполнения проектов.

7.4.5. Рационально составленный бюджет проекта, его экономичность*.*

7.4.6. Степень участия в проекте населения, общественности, волонтеров (данный критерий предполагает активизацию и привлечение населения к решению проблемы, выявление и поддержку инициатив).

* + 1. Партнерство с органами государственной власти и местного самоуправления, некоммерческими организациями в реализации проекта.

7.4.8. Степень информационной насыщенности проекта – вовлеченность журналистов, информационные поводы, распространение информации о проекте посредством СМИ, количество предполагаемых публикаций (трансляций) материалов в СМИ.

# 8. Определение победителей Конкурса

8.1. Комиссия своим решением определяет победителей Конкурса. Решение утверждается старшим вице-президентом по корпоративным функциям АО АСЭ.

8.2. Решение Комиссии оформляется протоколом.

8.3. Победители Конкурса извещаются о результатах Конкурса письменно или устно в 10-дневный срок со дня утверждения протокола председателем Комиссии. Протокол размечается на сайте АО АСЭ.

9. Реализация проектов

9.1. Порядок финансирования проектов.

9.1.1. Выделение средств на реализацию проектов победителей Конкурса осуществляется на основании гражданско-правового договора, заключаемого между АО АСЭ и победителями Конкурса.

9.1.2. Компания обеспечивает перечисление денежных средств исполнителю в порядке, установленном договором.

9.2. Победители Конкурса:

реализуют проекты, используя средства АО АСЭ в пределах, определенных договором;

в соответствии с действующим законодательством ведут бухгалтерский учет полученных средств и отчетность по их расходованию;

представляют в адрес Управления организационного и транспортного обеспечения итоговые финансовые отчеты о реализации проекта в соответствии с договором в срок до 30 декабря 2024 г.;

представляют благотворителю подробные информационные отчеты об исполнении проекта в произвольной форме с приложением фото-, видеоматериалов на электронном носителе, копий публикаций в СМИ и других печатных материалов проекта (буклеты, брошюры, пресс-релизы и т.п.) в срок до 30 декабря 2024 г.

# 10. Заключение

# Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения приказом АО АСЭ.